

МБОУ Краснокоммунарская средняя  
общеобразовательная школа  
461430, Оренбургская область  
Сакмарский район  
п. Красный Коммунар  
ул. Краснокоммунарская, 30  
ИНН 5642008179/КПП 564201001  
Тел.: 8(35331) 27-3-56  
**ПРИКАЗ № 12**  
«19» января 2024 год

## **О проведении итогового собеседования**

### **По русскому языку в 2024 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку на территории Оренбургской области в 2024 году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 23 января 2024 года № 01-21/74 с учетом рекомендаций по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году (письмо Рособнадзора от 20 октября 2023 года № 04-339).

## **ПРИЕАЗВЫВАЮ**

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку (далее – итоговое собеседование) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования для выпускников 9 классов (далее – ГИА-9) в МБОУ Краснокоммунарской СОШ

Срок: 14 февраля 2024 года  
13 марта 2024 года  
15 апреля 2024 года

2. Назначить школьным координатором проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов зам. директора по УВР Савицкую Т.С.
3. Назначить ответственным техническим специалистом за прием и передачу материалов проведения итогового собеседования по русскому

языку для обучающихся 9-х классов зам. директора по ИТ Слюсарь О.В. и программиста Слободяника А.А.

4. Разместить на официальном сайте МБОУ Краснокоммунарской СОШ информацию о проведении итогового собеседования по русскому языку (ответственная зам. директора по ИТ Слюсарь О.В.)
5. Провести итоговое собеседование с соблюдением режима санитарно-эпидемиологической безопасности.
6. Скорректировать по необходимости расписание учебных занятий в день проведения итогового собеседования по русскому языку (ответственная диспетчер по расписанию Тушканова Л.В.)
7. Назначить в **1 аудитории**- экзаменатором -собеседником – Надоненко И.Н., экспертом- Федоренко Н.Н., техническим специалистом Шабалдина Д.В., во **2 аудитории** – экзаменатором – собеседником – Белик А.А., экспертом – Фазлиеву Р.Р. техническим специалистом Осокину Т.Г., в **3 аудитории** экзаменатором-собеседником Чурбанову К.А., экспертом Ахмедову А.Р. техническим специалистом Кудрявцеву Е.Н.
8. Назначить организатором вне аудитории, обеспечивающим передвижение обучающихся и соблюдение порядка и тишины в коридоре, Базарову Е.В., Коваленко М.В.
9. Школьному координатору Савицкой Т.С. и техническому специалисту Слюсарь О.В.:
  - 9.1. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового собеседования;

Срок: до 14 февраля 2024 года  
до 13 марта 2024 года  
до 15 апреля 2024 года
  - 9.2. Создать комиссию по проведению итогового собеседования и по проверке итогового собеседования;

Срок: до 30 января 2024 года  
до 27 февраля 2024 года  
до 30 марта 2024 года
  - 9.3. Обеспечить подготовку образовательной организации к проведению итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов;
  - 9.4. Определить срок хранения файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования по русскому языку

Срок: весь период
10. Проверку осуществлять экспертами непосредственно в процессе ответа по специально разработанным критериям по системе «зачет» / «незачет» (схема 1);
11. Проинформировать (под подпись):


- 11.1. Специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.
- 11.2. Учителям русского языка и литературы ознакомить участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования по русскому языку.


Срок: не позднее пяти календарных дней с момента проверки и оценивания ответов участников собеседования


12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.


Директор школы  Т.Н. Желябина


С приказом ознакомлен:


 Т.С. Савицкая


 О.В. Слюсарь


 А.А. Слободяник


 Н.Н. Федоренко


 А.Р. Ахмедова


 Р.Р. Фазлиева


 Д.В. Шабалдин


 К.А. Чурбанова

 Т.Г. Осокина

 А.А. Белик

 М.В. Коваленко

 Е.В. Базарова

 Е.Н. Кудрявцева