

Муниципальное учреждение
отдел образования
администрации
МО « Сакмарский район»
ПРИКАЗ

[МЕСТО ДЛЯ ШТАМПА]

с. Сакмара

**О проведении итогового сочинения
(изложения) на территории
Сакмарского района в 2024/2025
учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 8 ноября 2024 года № 01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 октября 2024 года № 04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособрнадзора от 7 ноября 2024 года № 10-744) и на основании приказа министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Провести итоговое сочинение (изложение):

для выпускников 11 (12) классов, экстернов на базе общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников;

для выпускников прошлых лет, обучающихся профессиональных образовательных организаций, обучающихся иностранных образовательных организаций, лиц со справкой об обучении – в местах, определенных отделом образования МО Сакмарский район.

Срок: 4 декабря 2024 года

5 февраля 2025 года

9 апреля 2025 года

2. Муниципальному координатору Мельниченко Н.Н.:

2.1. Обеспечить внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения);

Срок: до 22 ноября 2024 года

24 января 2025 года

28 марта 2025 года

2.2. Организовать сбор и своевременную отправку сведений о количестве выпускников, изъявивших желание писать изложение, обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес МО-КМГ;

Срок: до 18 ноября 2024 года

20 января 2025 года

17 марта 2025 года

2.3. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором и приказом МО Оренбургской области от 15.11.2024 года №01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году».

Срок: 4 декабря 2024 года

до 11 декабря 2024 года

5 февраля 2025 года

до 12 февраля 2025 года

9 апреля 2025 года

до 14 апреля 2025 года

2.4. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для сканирования в региональный центр обработки информации (г. Оренбург, ул. Пушкинская, д. 24) в соответствии с графиком согласно приложению № 1 к приказу МО.

Срок: 11 декабря 2024 года

12 февраля 2025 года

13 апреля 2025 года

2.5. Направить в министерство образования Оренбургской области по электронной почте orenege@mail.orb.ru:

- информацию о схеме проверки итогового сочинения (изложения);

Срок: до 28 ноября 2024 года

до 31 января 2025 года

до 3 апреля 2025 года

- информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения);

Срок: до 18 декабря 2024 года
до 19 февраля 2025 года
до 23 апреля 2025 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 25 декабря 2024 года
до 3 марта 2025 года

3. Техническим специалистам РОО Гуляеву П.П. и Федорову А.А.:

3.1. Организовать:

- Организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

- Прием по защищенному каналу связи программного обеспечения для печати комплектов бланков, ведомостей и протоколов.

Срок: до 27 ноября 2024 года
до 29 января 2025 года
до 2 апреля 2025 года

- Обеспечить получение по защищенным каналам связи РОО комплекта тем итогового сочинения в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов).

Срок: 4 декабря 2024 года
5 февраля 2025 года
9 апреля 2025 года

3.2. Обеспечить внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения).

4. Руководителям ОО:

4.1. Организовать подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).

4.2. Организовать сбор и своевременную отправку сведений о количестве выпускников, изъявивших желание писать изложение, обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес n.n.mel@yandex.ru

Срок: до 18 ноября 2024 года
20 января 2025 года
17 марта 2025 года

4.3. Обеспечить хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения);

4.4. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение); участников итогового сочинения (изложения) — регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

4.5. Исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

4.6. Организовать работу школьных и межшкольных экспертных комиссий для проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) (при необходимости с привлечением экспертов из других образовательных организаций, предусмотрев передачу по защищенному каналу связи сканированных копий бланков для их проверки).

4.7. Провести итоговое сочинение (изложение) и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором, и настоящим приказом.

Срок: 4 декабря 2024 года
до 11 декабря 2024 года
5 февраля 2025 года
до 12 февраля 2025 года
9 апреля 2025 года
до 14 апреля 2025 года

4.8. Направить Мельниченко Н.Н. по электронной почте n.n.mel@yandex.ru:

- информацию о схеме проверки итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Срок: до 26 ноября 2024 года
до 20 января 2025 года
до 27 марта 2025 года

- информацию о результатах проведения итогового сочинения (изложения) согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

Срок: до 11 декабря 2024 года
до 17 февраля 2025 года
до 14 апреля 2025 года

- ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 18 декабря 2024 года
до 17 февраля 2025 года

4.9. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и

бланков записи участников итогового сочинения (изложения) и видеозаписи проведения итогового сочинения в методический кабинет.

Срок: 4-5 декабря 2024 года

5-6 февраля 2025 года

9-10 апреля 2025 года

4.10. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: до 18 декабря 2024 года

19 февраля 2025 года

23 апреля 2025 года

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МУ РОО

В.В. Зайцева

[МЕСТО ДЛЯ ПОДПИСИ]

Разослано: ОМО- 1экз, ОО- 10 экз.